



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ
СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ «ЕКАТЕРИНБУРГСКАЯ ШКОЛА-ИНТЕРНАТ №10,
РЕАЛИЗУЮЩАЯ АДАПТИРОВАННЫЕ ОСНОВНЫЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ
ПРОГРАММЫ»

ПРИКАЗ

01.09.2023

№ 113-2-04

г. Екатеринбург

**О создании комиссии по
административному контролю в столовой**

В целях обеспечения административного контроля за организацией питания, соблюдения санитарно-гигиенических требований при работе в столовой, соблюдения последовательности и правильности установленных требований на всех стадиях процесса производства продукции, выпуска качественной продукции,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать комиссию по административному контролю в столовой в составе:

Председатель комиссии:

Буханова Д.Н. – заместитель директора.

Члены комиссии:

Казакова С.В. – заведующая столовой;

Смирнова Е.О. – врач педиатр;

Самойлова Т.А. – медицинская сестра.

2. Утвердить план работы комиссии по административному контролю на 2023/2024 учебный год (Приложение №1).

3. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор

Бузань М.Д.

Приложение №1
к Приказу № 113-2-од
от 01.09.2023г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБОУ СО «ЕШИ № 10»
М.Д. Бузань



**ПЛАН
РАБОТЫ КОМИССИИ ПО АДМИНИСТРАТИВНОМУ КОНТРОЛЮ
НА 2023/2024 УЧЕБНЫЙ ГОД**

Месяц	Цель проверки.	Ответственный
Сентябрь	<ol style="list-style-type: none">1. Проверка своевременного прохождения медицинского осмотра и санитарного минимума сотрудниками пищеблока к новому учебному году.2. Готовность документации, согласно последнего СанПиНа.3. Собрание с родителями, по питьевому режиму, режиму дня, системе питания в школе-интернате.	<ol style="list-style-type: none">1. Смирнова Е.О.2. Казакова С.В.3. Буханова Д.Н.
Октябрь	<ol style="list-style-type: none">1. Проверка журнала учета скоропортящихся продуктов и соблюдения условий хранения, сроков реализации, журнала температуры холодильного оборудования согласно СанПиН.2. Наличие сертификатов на все партии поставки продуктов.3. Контроль хранения дезинфицирующих средств, сроки реализации, инструкции по приготовлению дезинфицирующих средств.	Смирнова Е.О. Казакова С.В.
Ноябрь	<ol style="list-style-type: none">1. Проверка санитарно-эпидемиологического состояния пищеблока, генеральная уборка зала – ответственный уборщик служебных помещений.2. Беседа с младшим обслуживающим персоналом и воспитателями о возможности и ответственности соблюдения санитарно-эпидемиологического режима детьми.3. Контроль ведения журнала здоровья (пищеблок) – своевременная изоляция заболевших.	Казакова С.В.
Декабрь	<ol style="list-style-type: none">1. Контроль за режимом дня.2. Сдача отчетов в органы Роспотребнадзора.3. Подведение итогов работы.4. Составление плана на 2024 год.	Смирнова Е.О. Казакова С.В.
Январь	<ol style="list-style-type: none">1. Проверка организации питания согласно паспорта пищеблока.2. Проверка санитарно-эпидемиологического состояния и меры профилактики острых кишечных инфекций (ОКИ).	<ol style="list-style-type: none">1. Казакова С.В.2. Смирнова Е.О.

Февраль	<ol style="list-style-type: none"> 1. Проверка документации на пищеблоке (накопительный журнал, журнал бракеража готовых блюд, журнал скоропортящихся продуктов). 2. Совещание с педагогическими работниками и воспитателями начальной школы по профилактике ОКИ, отравлений. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Казакова С.В. 2. Смирнова Е.О.
Март	<ol style="list-style-type: none"> 1. Проверка санитарно-эпидемиологического состояния, наличия инструкции по работе с различными дезинфицирующими средствами, условия и сроки хранения дезинфицирующих средств, алгоритм работы с ними. Проверка знаний у младшего обслуживающего персонала по разведению дезсредств. 2. Наличие технико-технологических карт блюд из меню. 3. Совещание с воспитателями, детьми о пользе рационального питания. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Смирнова Е.О. 2. Казакова С.В. 3. Смирнова Е.О.
Апрель – май	<ol style="list-style-type: none"> 1. Проверка наличия медико-санитарных книжек, прививочных сертификатов и своевременного прохождения медицинского осмотра. 2. Проверка разнообразности меню, сбалансированного питания. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Смирнова Е.О. 2. Казакова С.В.
Август	<ol style="list-style-type: none"> 1. Проверка готовности к началу учебного года, соблюдение санитарно-эпидемиологических требований в пищеблоке). 	Казакова С.В.