



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ  
СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ «ЕКАТЕРИНБУРГСКАЯ ШКОЛА-ИНТЕРНАТ №10,  
РЕАЛИЗУЮЩАЯ АДАПТИРОВАННЫЕ ОСНОВНЫЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ  
ПРОГРАММЫ»

ПРИКАЗ

18.09.2023

№ 133 - 0.4

г. Екатеринбург

**Об утверждении Положения о медицинском блоке**

В целях организации и осуществления эффективного медицинского обеспечения обучающихся и воспитанников, а также для сохранения, укрепления и профилактики здоровья, снижения заболеваемости, оказания профилактической, диагностической, лечебно-оздоровительной, коррекционной помощи детей, осуществления контроля выполнения санитарно-гигиенических норм и правил к тому же для приобщения детей и родителей (законных представителей) к здоровому образу жизни

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить и ввести в действие с 18.09.2023 года Положение о медицинском блоке в ГБОУ СО «ЕШИ №10» (Приложение № 1)
2. Утвердить и ввести в действие с 18.09.2023 года Перечень документов для руководства в деятельности медицинского блока ГБОУ СО «ЕШИ №10»
3. Утвердить и ввести в действие с 18.09.2023 года Перечень учётно-отчетной медицинской документации ГБОУ СО «ЕШИ №10»
4. Контроль за исполнением приказа возложить на Буханову Дарью Николаевну, заместителя директора.

Директор

М.Д. Бузань

Приложение №1  
К Приказу № 133 - 04  
От « 18 » сентября 2023г.



## ПОЛОЖЕНИЕ О МЕДИЦИНСКОМ БЛОКЕ ГБОУ СО «ЕШИ № 10»

### 1. Общие положения.

- 1.1. Медицинский блок является комплексным структурным подразделением школы-интерната и осуществляет свою деятельность в соответствии с нормативными и правовыми актами, регламентирующими порядок и организацию оказания медицинских услуг в образовательном учреждении.
- 1.2. Положение о медицинском блоке разработано в целях эффективного медицинского обеспечения учащихся школы-интерната, направленного на сохранение и укрепление их здоровья, профилактику и предупреждение соматических и инфекционных заболеваний.
- 1.3. Настоящее «Положение» регулирует деятельность медицинского блока школы-интерната.
- 1.4. Медицинский блок осуществляет свою деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации, Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», нормативными документами Минздрава РФ, Санитарными нормами и Правилами РФ, приказами и инструкциями Министерства образования и науки Свердловской области, Уставом ГБОУ СО «ЕШИ № 10», годовым планом работы.
- 1.5. При планировании работы и в повседневной деятельности медицинский блок руководствуется: профильными законодательными актами Российской Федерации, Постановлениями Правительства РФ, Приказами Минздрава РФ. (Приложение № 1)
- 1.6. Кроме перечисленных документов персонал медицинского блока руководствуется положениями международной Конвенции о правах ребенка, законодательством Российской Федерации в области охраны здоровья граждан, Уставом и правилами внутреннего трудового распорядка ГБОУ СО «ЕШИ №10».
- 1.7. Оснащение медицинского блока осуществляется в соответствии с установленными требованиями согласно Порядков и Стандартов оказания медицинской помощи, утверждёнными Министерством здравоохранения РФ.
- 1.8. Медицинский блок осуществляет свою деятельность на основании лицензии на осуществление медицинской деятельности № ЛО-66-01-006458 от 14.04.2020 года.
- 1.9. Медицинский блок осуществляет свою деятельность во взаимодействии с филиалом территориального управления Федеральной службы по защите прав потребителей и благополучия человека и педиатрической службой Поликлиники № 1 ДГБ № 15.
- 1.10. Текущий контроль деятельности медицинского блока на основании приказа директора школы-интерната от 29.12.2022 г. № \_\_\_\_\_ - од осуществляет медико-административная комиссия по контролю качества и безопасности медицинской деятельности под руководством заведующего медицинским блоком и директора школы - интерната.

### 2. Основные задачи и виды деятельности медицинского блока.

2.1. Основными задачами медицинского блока являются:

- организация и осуществление эффективного медицинского обеспечения обучающихся, воспитанников, улучшение его качества;

- сохранение, укрепление и профилактика здоровья обучающихся, воспитанников, снижение заболеваемости;
- оказание профилактической, диагностической, лечебно-оздоровительной, коррекционной помощи обучающимся, воспитанникам;
- приобщение детей и родителей (законных представителей) к здоровому образу жизни, в т.ч. посредством обеспечения системы рационального питания, физкультурно-оздоровительных мероприятий и закаливания детей;
- осуществление контроля, выполнения санитарно-гигиенических норм и правил.

2.2. В соответствии с задачами медицинский блок осуществляет:

- медицинскую, профилактическую и санитарно-просветительную работу;
- контроль санитарно-гигиенических условий в школе-интернате, в т.ч. состояния окружающей территории, пищеблока, классных комнат, санитарно-гигиенических комнаты др. помещений образовательного учреждения;
- контроль организации и качества питания учащихся;
- гигиеническое воспитание, пропаганду гигиенических знаний по здоровому образу жизни, сохранению и укреплению соматического, репродуктивного, психического здоровья, контроль их эффективности;
- санитарно-просветительную работу с родителями (законными представителями), детьми, педагогическим персоналом по вопросам профилактики заболеваний;
- контроль эпидемиологической ситуации в школе-интернате;
- работу по обеспечению медико-психологической адаптации обучающихся, воспитанников при поступлении в школу-интернат (совместно с педагогом - психологом);
- сбор и анализ социальной, психологической и другой информации, способствующей формированию групп риска, для медицинского наблюдения за детьми и определения приоритетов при разработке и реализации профилактических, коррекционных и реабилитационных программ)
- оказание неотложной медицинской помощи обучающимся, воспитанникам;
- взаимодействие с Поликлиникой № 1 ДГБ № 15 по вопросам оказания неотложной помощи детям
- ведение учётной и отчётной медицинской документации.

### **3. Функциональная структура медицинского блока.**

3.1. Общее руководство медицинской службы (МС), ответственность за неё возлагается на директора школы-интерната.

3.2. Функциональные обязанности заведующего медицинским блоком частично возлагаются на врача-педиатра.

3.2. Врачебную медицинскую помощь обучающимся оказывает врач-педиатр.

3.3. Офтальмологическую помощь обучающимся оказывает врач-офтальмолог.

3.4. Медицинское обслуживание осуществляется специалистами, окончившими высшее и среднее профессиональные медицинские учреждения, имеющие дипломы государственного образца.

3.5. Медицинские сёстры по подразделениям и специальностям:

- процедурная медицинская сестра;
- медицинская сестра физиотерапевтического кабинета;
- медицинская сестра (ортопедистка).

### **4. Организация деятельности медицинского блока.**

4.1. Медицинский блок осуществляет свою деятельность на основании годового плана медико-санитарного обслуживания детей, который является частью общего плана ГБОУ СО «ЕШИ №10», по следующим направлениям:

- организационная работа;
- лечебно-профилактическая работа и санитарно-противоэпидемическая работа;
- санитарно-просветительная работа.

4.2. Медицинский блок школы-интерната укомплектовывается квалифицированными медицинскими кадрами, которые входят в штат ГБОУ СО «ЕШИ № 10».

4.3. Медицинские работники обязаны проходить раз в 3 года курсы повышения квалификации с получением документа установленного образца.

4.4. Медицинский блок располагается в школе-интернате, состоит из 8 кабинетов, отвечает всем санитарно-гигиеническим требованиям, предъявляемым к медицинским помещениям.

4.5. Медицинский блок укомплектовывается необходимым оборудованием и инструментарием в соответствии с Порядками и Стандартами оказания медицинской помощи.

4.6. Медицинские работники выполняют функциональные обязанности, установленные должностными инструкциями, и ведут первичную медицинскую документацию по формам, утверждённым федеральными органами исполнительной власти в области здравоохранения, образования. (Приложение № 2).

4.7. Врач-педиатр в повседневной работе руководствуется действующими Порядками и Стандартами организации медицинской помощи, в частности:

- «Об утверждении порядка оказания медицинской помощи несовершеннолетним в период оздоровления и организованного отдыха» (приказ Минздравсоцразвития РФ от 16.04.2012 года № 363-н),
- «Порядок оказания педиатрической помощи» (приказ Минздравсоцразвития от 16.04.2012 года № 366-н),
- СанПин 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи".

## **5. Основные мероприятия, проводимые медицинскими работниками**

5.1. В соответствии с задачами медицинские работники осуществляют:

- медицинскую, профилактическую и санитарно-просветительную работу, в том числе по профилактике инфекционных паразитарных заболеваний, пропаганде здорового образа жизни, рационального питания, закаливания, физической активности и т.д.;
- контроль санитарно-гигиенических условий в школе, в т.ч. состояния окружающей территории, пищеблока, классных комнат, санитарно-гигиенических комнат и др. помещений школы;
- гигиеническое воспитание, пропаганду гигиенических знаний по здоровому образу жизни, сохранению и укреплению соматического, репродуктивного, психического здоровья, контроль их эффективности;
- санитарно - просветительную работу с родителями (законными представителями), детьми, педагогическим персоналом по вопросам профилактики заболеваний;
- контроль организации и качества питания обучающихся, воспитанников;
- осмотр всех обучающихся, воспитанников на педикулез (не реже одного раза в неделю) проводит медицинские осмотры детей при поступлении в школу-интернат с целью выявления больных;
- разработку (на основании осмотров) медицинских рекомендаций по коррекции состояния здоровья учащихся;
- неотложную медицинскую помощь учащимся;
- разработку и реализацию совместно с педагогическим коллективом школы-интерната комплексные мероприятия по сохранению и укреплению здоровья детей на индивидуальном и групповом уровне;
- ведение учётно-отчётной медицинской документации.

**5.2. Медицинские работники обязаны:**

- осуществлять систематические наблюдения за состоянием здоровья обучающихся, воспитанников;
- совместно с заведующей столовой в рамках организации рационального питания детей составлять и выписывать меню-раскладку с использованием картотеки блюд и примерным десятидневным меню, согласованным с органами Роспотребнадзора, обеспечивать витаминизацию пищи, анализ калорийности питания, проводить бракераж готовой пищи с отметкой о её качестве, с разрешением раздачи;
- знакомить педагогов с рекомендациями врача-педиатра;

- информировать руководителя школы-интерната, педагогов, учителя физической культуры о состоянии здоровья обучающихся, воспитанников, распределять их на медицинские группы для занятий физическим воспитанием;
- оказывать методическую помощь педагогам в организации работы по физическому воспитанию и закаливанию детей и проведению оздоровительных мероприятий;
- проводить мероприятия, направленные на повышение уровня компетенции персонала школы по вопросам охраны и укрепления здоровья детей, оказывать помощь в проведении специальных занятий с детьми всех групп по тематике ОБЖ;
- осуществлять учёт состояния здоровья детей, их индивидуальных особенностей при организации оздоровительных мероприятий;
- своевременно выявлять заболевших детей и изолировать их, оказывать первую медицинскую помощь при возникновении несчастных случаев;
- информировать руководителя о необходимости вызова скорой помощи в экстренной ситуации, содействовать этому;
- незамедлительно информировать руководителя школы-интерната о возникновении среди обучающихся, воспитанников случаев инфекционного заболевания, отравления, чрезвычайных ситуациях;
- оказывать обучающимся, воспитанникам доврачебную медицинскую помощь;
- организовать транспортировку больных с неотложными состояниями в лечебное учреждение;
- проводить лечебно-реабилитационные мероприятия в соответствии с назначениями врача;
- разрабатывать и проводить профилактические и оздоровительные мероприятия, направленные на профилактику и снижение заболеваемости;
- повышать санитарно-гигиеническую культуру обучающихся, воспитанников;
- извещать ТО Роспотребнадзора в установленном порядке об инфекционных, паразитарных и профессиональных заболеваниях, отравлениях и выявлениях нарушениях санитарно-гигиенических требований;
- проводить работу по профилактике травматизма, учёту и анализу всех случаев травм;
- осуществлять организацию и проведение санитарно-эпидемических мероприятий;
- проводить работу по формированию здорового образа жизни с персоналом и детьми, организацию Дней, Недель Здоровья, игры, викторины на медицинские темы;
- вести установленную государственными органами, осуществляющими управление в сфере здравоохранения, медицинскую документацию и учёт, обеспечивать хранение медицинского инструментария и оборудования, медикаментов, следить за их своевременным пополнением;
- посещать курсы повышения квалификации с последующей аттестацией один раз в 5 лет.

## **6. Организация медицинского контроля.**

6.1. Медицинские работники осуществляют в ГБОУ СО «ЕШИ № 10» регулярный медицинский контроль:

- соблюдения требований по охране жизни и здоровья детей;
- санитарно-гигиенического состояния и содержания территории всех помещений и оборудования, соблюдения правил личной гигиены обучающихся, воспитанников и персоналом;
- соблюдения рационального режима дня в школе-интернате;
- санитарного состояния пищеблока;
- выполнения санитарных требований к мытью посуды;
- своевременного и полного прохождения персоналом школы-интерната обязательных медицинских профосмотров;
- проведения физкультурно-оздоровительных мероприятий и закаливания, организации физического воспитания, правильного проведения мероприятий по физической культуре в зависимости от пола, возраста и состояния здоровья учащихся.

6.2. Медицинские работники вправе запрашивать необходимую информацию, изучать документацию, относящуюся к предмету контроля.

## **7. Права медицинских работников.**

### **7.1. Медицинские работники имеют право:**

- участвовать совместно с администрацией школы-интерната в принятии управленческих решений в рамках своей компетенции;
- принимать участие в работе педагогического совета школы-интерната и других органов самоуправления;
- присутствовать на различных мероприятиях, проводимых школой-интернатом, по вопросам своей компетенции;
- обращаться с заявлениями и предложениями к руководителю школы-интерната, органы и учреждения муниципальной системы здравоохранения, общественные организации;
- получать своевременную информацию, необходимую для принятия мер по устранению недостатков и улучшению медицинского обеспечения обучающихся, воспитанников;
- вносить предложения по совершенствованию медицинского обеспечения обучающихся, воспитанников;
- на повышение квалификации;
- на аттестацию на добровольной основе на соответствующую квалификационную категорию и получение её в случае успешного прохождения аттестации;
- на труд в условиях, отвечающих требованиям безопасности и гигиены труда;
- на защиту профессиональной чести, достоинства и деловой репутации;
- присутствовать на различных мероприятиях, проводимых в системе здравоохранения, посвящённых вопросам охраны здоровья детей;
- на требование материально-технического обеспечения медицинского блока и средств на получение медикаментов.

## **8. Ответственность медицинских работников**

8.1. Медицинские работники несут ответственность за некачественное выполнение, выполнение не в полном объёме или невыполнение закреплённых за ними задач и функций.

8.2. Медицинские работники несут ответственность за достоверность излагаемых фактов, представляемых в справках, докладах, по итогам медико-санитарной работы.

8.3. За работу медицинского блока, сохранность оборудования, расходование лекарственных средств.

## ПЕРЕЧЕНЬ

### документов для руководства в деятельности медицинского блока ГБОУ СО «ЕШИ №10»

1. Федеральный закон от 21.11.2011 г. № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации».
2. Федеральный закон от 30.03.1999 г. (с изменениями на 24 июля 2023 года) № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения».
3. Федеральный закон от 29 декабря 2013г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».
4. СанПиН 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения, воспитания и отдыха детей и молодежи» от 28 сентября 2020г.
5. СанПиН 2.3/2.4.3590-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения".
6. Приказ Министерства просвещения РФ от 2 сентября 2020 г. № 458 "Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования".
7. Постановление главного государственного врача РФ от 28 января 2021 года N 4Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 3.3686-21 "Санитарно-эпидемиологические требования по профилактике инфекционных болезней" (с изменениями на 25 мая 2022 года).
8. Приказ Министерства здравоохранения Свердловской области от 29.06.2022 № 1449-п "О внедрении организационного стандарта работы отделений организации медицинской помощи несовершеннолетним в образовательных организациях в учреждениях здравоохранения Свердловской области, оказывающих медицинскую помощь детям".
9. СП 3.1/2.4.3598-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)"
10. Приказ Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 16 апреля 2012 г. № 366н "Об утверждении Порядка оказания педиатрической помощи"
11. Приказ Министерства здравоохранения РФ от 7 марта 2018 г. № 92н "Об утверждении Положения об организации оказания первичной медико-санитарной помощи детям"
12. Приказ Министерства здравоохранения РФ от 5 ноября 2013 г. N 822н "Об утверждении Порядка оказания медицинской помощи несовершеннолетним, в том числе в период обучения и воспитания в образовательных организациях".
13. Приказ Министерства труда и социальной защиты РФ от 31 июля 2020 г. N 481н "Об утверждении профессионального стандарта "Специалист по оказанию медицинской помощи несовершеннолетним обучающимся в образовательных организациях"
14. Приказ Минтруда России № 475н от 31 июля 2020 г. «Об утверждении профессионального стандарта «Медицинская сестра / медицинский брат».
15. Министерство здравоохранения СО от 3 августа 2017 года N 1325-п министерство общего и профессионального образования СО от 5 сентября 2017 года N 292-И Приказ «О минимизации рисков инфекционных заболеваний в образовательных (оздоровительных) организациях Свердловской области» (с изменениями на 5 августа 2021 года).
16. Министерство здравоохранения РФ от 25 октября 2012 года N 442н «Об утверждении Порядка оказания медицинской помощи детям при заболеваниях глаза, его придаточного аппарата и орбиты»(с изменениями на 27 июля 2020 года)
17. Приказ Минтруда России от 05.06.2017 N 470н "Об утверждении профессионального стандарта "Врач-офтальмолог" (Зарегистрировано в Минюсте России 26.06.2017 N 47191)

**ПЕРЕЧЕНЬ**  
**УЧЁТНО-ОТЧЕТНОЙ МЕДИЦИНСКОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ ГБОУ СО «ЕШИ №10»**

- 1) медицинская карта ребёнка ф-026/у;
- 2) график проведения генеральных уборок медицинского блока;
- 3) журнал регистрации амбулаторных больных ф-074/у;
- 4) журнал учёта инфекционных заболеваний ф.060-у;
- 5) ежегодный отчёт по форме ф-54;
- 6) мониторинг изделий мед.назначения;
- 7) экстренное извещение об инфекционном заболевании, пищевом отравлении – ф.058-у,
- 8) журнал регистрации и контроля работы бактерицидной установки;
- 9) журнал учёта температурного режима холодильного оборудования в медицинском блоке;
- 10) журнал контроля температурного режима холодильного оборудования пищеблока и кладовой;
- 11) журнал учёта медикаментов;
- 12) журнал осмотров на педикулёз;
- 13) журнал бракеража готовой кулинарной продукции
- 14) журнал бракеража пищевых продуктов и продовольственного сырья (пищеблок);
- 15) журнал контроля санитарного состояния пищеблока;
- 16) журнал здоровья (журнал осмотра рук и открытых частей тела на наличие гнойничковых заболеваний) (пищеблок);
- 17) СанПиН, регламентирующие медицинскую деятельность в образовательном учреждении;
- 18) журнал проведения витаминизации третьих блюд;
- 19) меню-раскладка;
- 20) акты списания медикаментов с истекшим сроком годности и т.п.



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 10485556620218183357344113440560018432977890955

Владелец Бузань Михаил Дмитриевич

Действителен с 17.05.2024 по 17.05.2025