



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ
СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ «ЕКАТЕРИНБУРГСКАЯ ШКОЛА-ИНТЕРНАТ №10,
РЕАЛИЗУЮЩАЯ АДАПТИРОВАННЫЕ ОСНОВНЫЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ
ПРОГРАММЫ»

ПРИКАЗ

15.01.2025

№

3/1-2

г. Екатеринбург

Об организации и проведении мероприятий, посвященных 65-летию
ГБОУ СО «ЕШИ № 10»

В целях нравственного воспитания обучающихся, их успешной социализации в будущем, сохранения лучших традиций школьных лет, памяти об учителях и выпускниках школы, в честь 65-летия школы,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Считать 2024-2025 учебный год юбилейным – 65 годом школы.
2. Провести 11 апреля 2025 года Торжественный концерт «С ДНЕМ РОЖДЕНИЯ!», посвященный празднованию 65-летия школы.
3. Назначить ответственными лицами за проведение мероприятий, посвященных 65-летию ГБОУ СО «ЕШИ № 10» в составе:
 - Бузань Михаил Дмитриевич – директор;
 - Буханова Дарья Николаевна – заместитель директора;
 - Пищальникова Алёна Александровна – заместитель директора по внеклассно-воспитательной работе.
4. Утвердить План мероприятий по подготовке и проведению 65-летнего юбилея школы (Приложение №1).
5. Классным руководителям 1-12 классов обеспечить участие учащихся 1-12 классов в мероприятиях, посвященных юбилею школы
6. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор

М.Д. Бузань

Приложение №1
к приказу от 15.01.2025 № 3/1-д



УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБОУ СО «ЕШИ №10»
/ М.Д. Бузань
Приказ от «15» января 2025 г. № 3/1-д

План мероприятий по подготовке и проведению 65-летнего юбилея школы

№ п/п	Содержание деятельности	Дата проведения	Ответственные лица
1.	Создание оргкомитета по подготовке и проведению юбилея школы.	Январь 2025	Директор
2.	Подготовка и проведение совещания при директоре «О подготовке и проведении юбилея»	Январь 2025	Директор
3.	Привлечение спонсоров для проведения праздничных юбилейных мероприятий	Январь – апрель 2025	Заместитель директора
4.	Разработка сценария юбилейной программы	Январь 2025	Заместитель директора по ВВР, ответственное лицо за проведение общешкольных мероприятий
5.	Сбор данных о деятельности школы и ее выпускниках	Март 2025	Руководитель фото- и видеостудии
6.	Выпуск газеты и фильма о школе	Март 2025	Руководитель фото- и видеостудии
7.	Оформление выставки в Школьном музее «Люди. События. Факты», посвященной празднованию юбилея школы	Январь – апрель 2025	Руководитель музея
8.	Оформление подарочной атрибутики с эмблемой школы	Февраль - март 2025	Заместитель директора
9.	Оформление пригласительных открыток на юбилей школы	Февраль - март 2025	Руководитель фото- и видеостудии
10.	Оформление стендов к юбилею школы	Февраль – март 2025	Заместитель директора
11.	Организация онлайн регистрации выпускников	Март – апрель 2025	Заместитель директора
12.	Классные часы: «История школы – наша история», «История школы в лицах и фактах», «Исторический экскурс: события и даты», «Школа вчера, сегодня, завтра» (встречи с учителями-ветеранами)	Январь – май 2025	Классные руководители

	педагогического труда, с выпускниками школы, родителями-выпускниками). Встречи с интересными людьми «Ты в жизни каждого из нас, родная школа»		
13.	Школьный конкурс рисунков «Любимая школа»	Март, 2025	Заместитель директора по ВВР, классные руководители
14.	Школьный конкурс сочинений «Любимая школа»	Март, 2025	Учителя литературы и русского языка.
15.	Фотосессия для учеников и учителей	Март, 2025	Руководитель фото-и видеостудии
16.	Общешкольная линейка, посвященная юбилею школы	7 апреля 2025	Заместитель директора по ВВР
17.	Организация встречи выпускников	11 апреля 2025	Администрация
18.	Торжественный концерт «С ДНЕМ РОЖДЕНИЯ!», посвященный празднованию 65-летия школы	11 апреля	Заместитель директора по ВВР, ответственный за организацию праздников.
19.	Работа по оформлению грамот, наград	Январь – апрель 2025	Специалист по кадрам
20.	Организация работы со СМИ и публикация информации на официальном сайте школы	В течение учебного года	Администрация
21.	Выпуск брошюры: Выпускники – гордость гимназии. (Выпускники, занимающие важные государственные посты, вносящие вклад в развитие науки, промышленности, сельского хозяйства, занимающие должности в органах муниципальной власти, ведущие активную общественно-политическую жизнь)	Апрель – май 2025	Руководитель фото-и видеостудии
22.	Подведение итогов работы на педагогическом совете	Май 2025	Администрация