

УТВЕРЖДАЮ

директор ГБОУ СО «ЕШИ №10»

М.Д. Бузань

приказ от 10.02.2025 № 16-1-д



**ПОЛОЖЕНИЕ О ФОРМАХ, ПЕРИОДИЧНОСТИ И ПОРЯДКЕ ТЕКУЩЕГО
КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ,
ПОРЯДКЕ И ОСНОВАНИЯХ ПЕРЕВОДА
В СЛЕДУЮЩИЙ КЛАСС ОБУЧАЮЩИХСЯ
ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ
«ЕКАТЕРИНБУРГСКОЙ ШКОЛЫ-ИНТЕРНАТА №10»**

1. Общие положения.

1.1. Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации, порядке и основаниях перевода в следующий класс обучающихся (далее Положение) Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения Свердловской области Екатеринбургской школы-интерната №10 (далее Школы интерната) определяет формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации, порядок и основания перевода в следующий класс обучающихся.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с действующими нормативными документами:

- Законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ (с изменениями и дополнениями);
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 22.03.2021 № 115 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;
- Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 19 декабря 2014 г. № 1598 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 3 февраля 2015 г., регистрационный № 35847);

- Федеральным государственным образовательным стандартом основного общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 31 мая 2021 г. №287 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 5 июля 2021 г., регистрационный №64101) (с изменениями и дополнениями);
- Федеральным государственным образовательным стандартом среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 мая 2012 г. №413 (с изменениями и дополнениями);
- Федеральным государственным образовательным стандартом образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями), утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 19 декабря 2014 г. №1599, (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 3 февраля 2015 г., регистрационный №35850);
- Постановлением Правительства Российской Федерации от 05.08.2013 №662 «Об осуществлении мониторинга системы образования»;
- Приказом Министерства просвещения РФ от 4 октября 2023 г. №738 "Об утверждении федерального перечня электронных образовательных ресурсов, допущенных к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования" (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 2 ноября 2023 г., регистрационный №75821);
- Письмом Министерства просвещения Российской Федерации от 13 января 2023 г. №0349 «О направлении методических рекомендаций» (вместе с "Методическими рекомендациями по системе оценки достижения обучающимися планируемых результатов освоения программ начального общего, основного общего и среднего общего образования");
- Письмом Министерства образования Российской Федерации от 31.10.2003 г. №13 51 263/123 «Об оценивании и аттестации учащихся, отнесенных по состоянию здоровья к специальной медицинской группе для занятий физической культурой»;
- Федеральным законом о внесении изменений в федеральный закон "Об образовании в Российской Федерации" от 8 августа 2024 г. N 315-ФЗ.

1.3. Настоящее Положение принимается на неопределенный срок. После принятия новой Редакции Положения предыдущая редакция утрачивает силу.

1.4. Для целей настоящего Положения применяются следующие основные понятия:

- отметка - это результат процесса оценивания, количественное выражение учебных достижений обучающегося в цифрах и баллах;
- оценка - это процесс установления степени соответствия реально достигнутых обучающимся результатов планируемым целям;
- текущий контроль успеваемости – проведение текущей оценки;
- текущая оценка - это процедура оценки индивидуального продвижения обучающегося в освоении программы учебного предмета, определяемая учителем в соответствии с целями изучения тематического раздела, учебного модуля, учебного периода;
- промежуточная аттестация - процедура аттестации обучающегося по предмету (предметам), которая может проводиться по итогам учебного года или иного учебного периода;
- академическая задолженность - это наличие неудовлетворительных годовых и четвертных отметок и (или) неаттестация по одному или нескольким учебным предметам.

1.5. Текущий контроль успеваемости (текущая оценка) и промежуточная аттестация относятся к группе внутреннего (внутришкольного) оценивания и направлены на выявление особенностей достижения обучающимися образовательных результатов.

2. Формы контроля и порядок оценивания обучающихся.

2.1. Формами контроля качества усвоения содержания программ являются следующие:

- письменная проверка - это письменный ответ обучающегося на один вопрос или систему вопросов, выполнение одного задания или системы заданий;
- устная проверка - это устный ответ обучающегося на один вопрос или систему вопросов;
- комбинированная проверка сочетание письменных и устных форм проверки;
- проверка с использованием электронных образовательных ресурсов, видео или аудиозаписи, обеспечивающих персонифицированный учёт учебных достижений обучающихся.

2.2. При проведении текущей оценки и промежуточной аттестации обучающихся применяется пятибалльная система оценивания в виде отметки в баллах от 1 до 5. Отметка «1» свидетельствует об отсутствии без уважительной причины работы обучающегося или отказе его отвечать.

2.3. Текущая оценка обучающихся 1-го класса в течение учебного года осуществляется качественно, без фиксации достижений обучающихся в журнале в виде отметок по пятибалльной системе.

2.4. Текущая оценка обучающихся с тяжелыми множественными нарушениями развития в течение учебного года осуществляется качественно, без фиксации достижений обучающихся в журнале в виде отметок по пятибалльной системе.

2.5. По курсу ОРКСЭ применяется безотметочная система оценивания. Объектом оценивания по данному курсу становится нравственная и культурологическая компетентность обучающегося, рассматриваемые как универсальная способность человека понимать значение нравственных норм, правил морали, веры и религии в жизни человека, семьи, общества, воспитание потребности к духовному развитию, которая проводится в виде проведения систематизированных упражнений и тестовых заданий разных типов. Допускается словесная объяснительная оценка. При проведении промежуточной аттестации вместо выставления отметок за четверть и год используются обозначения «зачет», «незачет».

2.6. Обучающиеся, осваивавшие образовательные программы в форме семейного образования, зачисляются в Школу интернат в качестве экстерна для прохождения промежуточной аттестации. Указанные лица, не имеющие основного общего или среднего общего образования, проходят промежуточную аттестацию бесплатно.

3. Содержание, формы и порядок проведения текущей оценки.

3.1. Текущая оценка проводится в течение учебного периода (четверти для обучающихся 2-10-х классов, полугодия для обучающихся 11, 12-х классов) с целью систематического контроля уровня достижения предметных и метапредметных результатов за оцениваемый период, ценностных ориентиров, осуществляется поурочно и (или) по темам в соответствии с тематическим планированием с учетом требований соответствующего

федерального государственного образовательного стандарта, индивидуальных особенностей обучающихся класса, используемых учителем образовательных технологий.

3.2. При текущей оценке применяется критериальное оценивание - процесс сравнения образовательных достижений обучающихся с заранее определенными и известными всем участникам образовательного процесса критериями, соответствующими целям и содержанию образования, отражающими предметные и метапредметные умения обучающихся.

3.3. Содержание, формы и критерии текущей оценки определяются адаптированными рабочими программами и методическими рекомендациями по системе оценки достижений планируемых предметных результатов освоения учебных предметов. При отсутствии методических рекомендаций по системе оценки достижений планируемых предметных результатов освоения учебных предметов для учебного предмета критерии текущей оценки обучающихся разрабатываются, принимаются методическими объединениями и утверждаются приказом директора Школы интерната.

3.4. Заместитель директора по учебно-воспитательной работе (далее УВР) и руководители методических объединений контролируют полноту контроля, соответствие используемых учителем форм контроля указанным в рабочей программе и методических рекомендациях по системе оценки достижений планируемых предметных результатов освоения учебных предметов, а также соответствие выставленных отметок критериям текущей оценки.

3.5. Содержание, формы и критерии текущей оценки для обучающихся, осваивающих федеральный государственный образовательный стандарт образования обучающихся с нарушением интеллекта, определяются учителем.

3.6. Факт проведения текущей оценки вносится в график оценочных процедур, если она является контрольной работой, то есть её продолжительность составляет не менее одного урока.

3.7. Контрольные работы проводятся во время учебных занятий в рамках учебного расписания, по возможности не ранее 2-го урока и не позднее 4-го, за исключением учебных предметов, по которым проводится не более 1 урока в неделю, причем этот урок является первым или последним в расписании;

3.8. Проводятся оценочные процедуры по каждому учебному предмету в одной параллели классов не чаще 1 раза в 2,5 недели. При этом объем учебного времени, затрачиваемого на проведение оценочных процедур, не должен превышать 10% от всего объема учебного времени, отводимого на изучение данного учебного предмета в данной параллели в текущем учебном году;

3.9. Для обучающихся одного класса проводится не более одной оценочной процедуры в день;

3.10. Исключены ситуации замещения полноценного учебного процесса в соответствии с образовательной программой многократным выполнением однотипных заданий конкретной оценочной процедуры, проведения "предварительных" контрольных или проверочных работ непосредственно перед планируемой датой проведения оценочной процедуры;

3.11. При проведении оценочной процедуры учитывается необходимость реализации в рамках учебного процесса таких этапов, как проверка работ обучающихся, формирование массива результатов оценочной процедуры, анализ результатов учителем, разбор ошибок, допущенных обучающимися при выполнении работы, отработка выявленных проблем, при необходимости - повторение и закрепление материала;

3.12. Не используются для проведения оценочных процедур копии листов с заданиями, полученные в результате ксерографии (возможно использование материалов, распечатанных на принтере с высоким разрешением, типографских бланков, учебников, записей на доске и т.п.).

3.13. В случае получения за контрольную работу неудовлетворительной отметки обучающемуся должна быть предоставлена учителем возможность исправить отметку, усовершенствовав работу или выполнив другой ее вариант. В журнале допускается исправление отметки в случае использования обучающимся такой возможности. В случае получения в ходе текущей оценки, не являющейся контрольной работой, неудовлетворительной отметки обучающемуся может быть предоставлена учителем возможность исправить отметку, усовершенствовав работу или выполнив другой ее вариант. В журнале допускается исправление отметки в случае предоставления учителем и использования обучающимся такой возможности.

3.14. Отметки, полученные обучающимися в ходе текущей оценки, выставляются в журнал соответствующего класса в графу, которая отражает тему контроля.

3.15. В случае отсутствия на уроке обучающийся может пройти текущую оценку во внеурочное время.

3.16. Текущей оценке подлежат **домашние задания**.

3.16.1. Домашние задания могут задаваться после каждого урока по всем предметам учебного плана.

3.16.2. Содержание и форма домашнего задания выбирается учителем.

3.16.3. При подготовке домашних заданий обучающиеся должны опираться на содержание учебника (печатная или электронная версия), содержание дидактического материала, подготовленного учителем, или на дополнительные источники информации. Отсутствие по независящим от школы - интерната причинам подходящего для определенной категории обучающихся формата учебника (с увеличенным шрифтом, с рельефно-точечным шрифтом и т.п.) не является основанием для невыполнения домашнего задания. В этом случае обучающийся может использовать увеличительные устройства, программы экранного доступа, читающие устройства, а так же прибегать к помощи родителей как полноправных участников образовательного процесса.

3.16.4. Домашние задания в обязательном порядке проверяются учителем, отметка за выполненное домашнее задание выставляется в журнал по усмотрению учителя.

Не выставляются в журнал отметки за домашние задания, выполненные обучающимся с помощью родителей, и классные работы, выполненные с помощью тьютора, если качество этих работ существенно выше качества работ, выполняемых обучающимся самостоятельно в классе. Отметки за такие работы могут быть выставлены учителем в дневник обучающегося при его наличии или быть заменены словесной оценкой с целью повышения мотивации к обучению.

3.17. Текущая оценка завершается выставлением **четвертных** (для обучающихся 2 -10 классов) или **полугодовых** (для обучающихся 11, 12 классов) отметок.

- 3.17.1. Для выставления отметки за четверть необходимо наличие 3-х и более текущих отметок. Полугодовые отметки выставляются при наличии 5-ти и более текущих отметок.
- 3.17.2. Отметка обучающегося за четверть, полугодие выставляется на основе результатов текущей оценки. При выставлении отметок учитель должен использовать правила математического округления: если справа от цифры, обозначающей целое число, стоит 0,1,2,3 или 4, цифра, обозначающая целое число, остаётся без изменений; если справа от цифры, обозначающей целое число, стоит 5,6,7,8 или 9, цифра, обозначающая целое число, увеличивается на 1.
- 3.17.3. Если полученная при округлении отметка не совпадает с отметками, полученными обучающимся за контрольные работы (при их наличии) в течение четверти, полугодия, то учитель может скорректировать ее, опираясь на результаты контрольных работ.
- 3.17.4. При пропуске обучающимся 50% и более учебного времени, отводимого на изучение предмета, при отсутствии минимального количества отметок для аттестации за четверть (полугодие) обучающийся не аттестуется. При пропуске обучающимся 50% и более учебного времени, отводимого на изучение предмета, при наличии минимального количества отметок для аттестации за четверть (полугодие) решение о его аттестации или неаттестации за четверть (полугодие) принимает учитель в зависимости от полноты освоения обучающимся учебного материала.
- 3.17.5. Обучающийся, пропустивший 50% и более учебного времени, отводимого на изучение предмета, имеет право пройти текущую оценку, в первую очередь выполнить контрольные работы (при их наличии), но не позднее одного учебного дня до окончания четверти (полугодия).
- 3.17.6. Обучающийся, осваивавший в течение четверти (полугодия) учебные предметы, курсы, дисциплины, модули практики, дополнительные образовательные программы в другой образовательной организации, аттестуется с учетом полученных им в другой образовательной организации отметок.
- 3.17.7. Классные руководители доводят до сведения родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и совершеннолетних обучающихся сведения о четвертных (полугодовых) отметках путём выставления их в школьные дневники обучающихся.

4. Содержание, формы и порядок проведения промежуточной аттестации.

- 4.1. Освоение адаптированных образовательных программ, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, сопровождается промежуточной аттестацией обучающихся.
- 4.2. Промежуточную аттестацию проходят все обучающиеся.
- 4.3. Промежуточная аттестация обучающихся 2- 12- х классов по учебным предметам осуществляется путем выведения годовых отметок успеваемости на основе четвертных (полугодовых) отметок успеваемости, выставленных обучающимся в течение соответствующего учебного года.
- 4.4. В спорных случаях при равном количестве отметок, отметка за год выставляется в пользу ученика.
- 4.5. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации или неаттестация за год по одному или нескольким учебным предметам образовательной программы признаются академической задолженностью. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность. В случае возникновения у обучающегося академической задолженности классный руководитель должен, кроме выставления отметок в дневник обучающегося оформить письменное уведомление родителям с указанием даты

ознакомления. Письменное уведомление с подписью родителей (законных представителей) обучающегося хранится в личном деле обучающегося.

4.6. Годовые отметки по всем предметам учебного плана выставляются в личное дело обучающегося. Отметки не ниже удовлетворительных и обозначения «усвоил», «частично усвоил», «зачёт» являются основанием для принятия педагогическим советом решения о переводе обучающихся 1-9-х, 11-х классов в следующий класс, для допуска обучающихся 10-х и 12-х классов к государственной итоговой аттестации. Годовые отметки отражаются в журнале на странице соответствующего предмета. Годовые отметки должны быть выставлены не позднее дня окончания текущего учебного года.

5. Права и обязанности участников текущей оценки и промежуточной аттестации.

5.1. Участниками аттестации являются обучающийся, учитель, преподающий предмет в классе, и директор Школы интерната. Права несовершеннолетних обучающихся представляют его родители (законные представители).

5.2. Учитель, осуществляющий текущую оценку и промежуточную аттестацию обучающихся, имеет право:

- проводить процедуру аттестации и оценивать уровень достижения предметных и метапредметных результатов за оцениваемый период, ценностных ориентиров, соответствие уровня подготовки требованиям соответствующего федерального государственного образовательного стандарта;
- давать педагогические рекомендации обучающимся и их родителям (законным представителям) по освоению минимальных требований к уровню академической подготовки по предмету.

5.3. Учитель в ходе аттестации не имеет права:

- использовать содержание предмета, непредусмотренное соответствующей образовательной программой, при разработке материалов для текущей оценки и промежуточной аттестации обучающихся за текущий учебный год;
- проявлять к обучающимся недоброжелательное, некорректное отношение.

5.4. Обучающийся имеет право проходить текущую оценку за текущий учебный год в порядке, установленном настоящим Положением.

5.6. Обучающийся обязан выполнять требования, определенные настоящим Положением.

5.7. Обучающиеся и их родители (законные представители) имеют право знакомиться с работами, выполненными в ходе текущей оценки, критериями их оценивания и в случае несогласия с выставленной отметкой или с отметкой за год по учебному предмету обратиться в установленном порядке в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений школы-интерната. Решение комиссии оформляется протоколом и является окончательным.

5.8. Родители (законные представители) обучающегося обязаны:

- соблюдать требования всех нормативных документов, определяющих порядок проведения текущей оценки и промежуточной аттестации обучающихся;
- вести контроль результатов текущей оценки и промежуточной аттестации;
- оказывать содействие своему ребенку по ликвидации академической задолженности в случае перевода ребенка в следующий класс условно.

6. Порядок перевода обучающихся в следующий класс.

6.1. Обучающиеся, освоившие в полном объеме соответствующую образовательную программу учебного года и имеющие годовые отметки по всем учебным предметам не ниже удовлетворительных, а так же обозначение «зачёт», переводятся в следующий класс. Повторное обучение для детей с нарушением интеллекта не предусмотрено. Обучающиеся с тяжелыми множественными нарушениями развития переводятся в следующий класс вне зависимости от качественных показателей. Перевод в следующий класс осуществляется на основании решения педагогического совета.

6.2. Начальное общее образование, основное общее образование, среднее общее образование являются обязательными уровнями образования. Обучающиеся, не освоившие основные образовательные программы начального общего и (или) основного общего образования, не допускаются к обучению на следующих уровнях общего образования. Не допускается перевод, в том числе условный, в пятый класс обучающихся, не освоивших образовательную программу начального общего образования и имеющих академическую задолженность за четвертый дополнительный класс. Не могут быть допущены к итоговой аттестации обучающиеся, не освоившие образовательную программу основного общего или среднего общего образования и имеющие академическую задолженность за 10 или 12 класс.

6.3. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, по усмотрению родителей (законных представителей)

- переводятся в следующий класс условно;
- переводятся на обучение по индивидуальному учебному плану;
- оставляются на повторное обучение;
- переводятся на обучение по адаптированной образовательной программе в соответствии с рекомендациями психолого-медико - педагогической комиссии.

6.4. При наличии у обучающегося академической задолженности в личное дело обучающегося вносится соответствующая запись о наличии академической задолженности и принятом решении.

6.5. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность и переведенные либо в следующий класс условно, либо на обучение по индивидуальному учебному плану, обязаны ликвидировать академическую задолженность в течение учебного года, следующего за получением академической задолженности, и в праве пройти повторную промежуточную аттестацию по соответствующим учебным предметам не более двух раз в сроки, определяемые администрацией Школы интерната. В указанный период не включаются время болезни обучающегося.

6.6. Ответственность за ликвидацию обучающимися академической задолженности возлагается на их родителей (законных представителей).

6.7. Школа интернат, родители (законные представители) обучающегося обязаны создать условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.

6.8. Школа-интернат:

- принимает решение об условном переводе обучающихся;
- принимает решение о форме оказания помощи условно переведенным обучающимся (индивидуальные консультации);

- составляет расписание дополнительных занятий (индивидуальных консультаций) и доводит его до сведения обучающихся и их родителей (законных представителей);
- определяет форму, содержание и объем контрольного задания для ликвидации академической задолженности с учетом специфики предмета в соответствии с методическими рекомендациями по системе оценки достижений планируемых предметных результатов освоения учебных предметов, для обучающихся с нарушениями интеллекта в соответствии с программой и в зависимости от индивидуальных особенностей обучающегося, содержания учебного материала;
- предоставляет обучающемуся возможность ликвидации академической задолженности по соответствующему учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю);
- определяет дату ликвидации академической задолженности с учетом мнения обучающегося и его родителей (законных представителей);
- приказом по школе-интернату создает комиссию для проведения промежуточной аттестации во второй раз в составе 3-х человек;
- оформляет результат ликвидации академической задолженности в протоколе;
- обеспечивает хранение документов: протокола заседания комиссии по приему академической задолженности, письменных материалов промежуточного и заключительного контроля по результатам ликвидации академической задолженности (контрольные работы, тесты, сочинения и др.) в течение одного года;
- принимает окончательное решение по итогам ликвидации академической задолженности на заседании педагогического совета;
- издает приказ о ликвидации академической задолженности и продолжении обучения в классе;
- после издания приказа вносит в личное дело обучающегося соответствующую запись рядом с записью об условном переводе:

«Академическая задолженность ликвидирована. Приказ № ...от ...» и выставляет через дробь отметку по предмету, полученную в процессе ликвидации академической задолженности.

6.9. Обучающийся, переведенный условно и имеющий академическую задолженность:

- определяет возможные сроки ликвидации академической задолженности, сообщает о них родителям (законным представителям);
- посещает согласно предложенному расписанию консультации по предмету;
- выполняет требования и задания учителя;
- занимается самообразованием с целью ликвидации академической задолженности;
- ликвидирует академическую задолженность в течение учебного года в определенные школой - интернатом с учетом мнения его родителей (законных представителей) сроки в определенной школой- интернатом форме.

6.10. Родители (законные представители) обучающегося, переведенного условно и имеющего академическую задолженность:

- обеспечивают контроль за посещаемостью обучающимся консультаций;
- создают условия для дополнительных занятий и самообразования обучающегося;

6.11. Обучающиеся, не ликвидировавшие в установленные сроки академическую задолженность, продолжают получать образование в школе-интернате и по усмотрению их родителей (законных представителей)

- переводятся на обучение по индивидуальному учебному плану;
- оставляются на повторное обучение;
- переводятся на обучение по адаптированной образовательной программе, в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии.

6.12. На основании заявления родителей (законных представителей) о дальнейшем обучении обучающихся, не ликвидировавших в установленные сроки академической задолженности, директором Школы интерната издается приказ.

6.13. В личное дело обучающегося, не ликвидировавшего в установленные сроки академической задолженности, вносится соответствующая запись рядом с записью о переводе с академической задолженностью: «Академическая задолженность не ликвидирована. Оставлен(а) на повторное обучение. *(Переведен(-а) на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии. Переведен(-а) на обучение по индивидуальному учебному плану.)* Протокол №... от...).

6.14. Не допускается взимание платы с обучающихся за ликвидацию академической задолженности.

6.15. Не допускается повторное обучение обучающихся первых классов только по решению педагогического совета. Дублирование программы первого класса возможно при наличии письменного заявления родителей (законных представителей).

6.16. Финансирование освоения образовательной программы обучающимися, имеющими академическую задолженность, по индивидуальному учебному плану осуществляется в рамках финансового обеспечения реализации государственных услуг образовательной организацией. Дополнительное финансирование реализации индивидуального учебного плана для данной категории обучающихся не предусмотрено.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 10485556620218183357344113440560018432977890955

Владелец Бузань Михаил Дмитриевич

Действителен с 17.05.2024 по 17.05.2025