

Приложение №1
к приказу ГБОУ СО «ЕШИ №10»
от 06.12.2024 г. №157-д



УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБОУ СО «ЕШИ №10»
И.Д.Бузань
Приказ от 06.12.2024 г. №157-д

Положение о школьном медиацентре «Десятка».

1. Общие положения.

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Законом Российской Федерации от 27.12.1991 № 2124-1 «О средствах массовой информации», распоряжением Правительства Российской Федерации от 31.03.2022 года № 678-р, утвердившим Концепцию развития дополнительного образования детей до 2030 года.

1.2. Медиацентр может иметь свою символику, в том числе используя элементы символики школы.

1.3. Медиацентр возглавляет руководитель, назначенный директором школы.

1.4. Руководитель медиацентра подчиняется директору школы.

1.5. Медиацентр участвует в реализации воспитательной программы школы.

2. Цели и задачи медиацентра.

2.1. Цели медиацентра:

2.1.1. Создание единого информационного пространства школы;

2.1.2. Популяризация школы в медиапространстве;

2.1.3. Развитие информационной культуры школьников, формирование у них навыков общения и сотрудничества, основ медийно - информационной грамотности;

2.1.4. Выявление и поддержка одарённых детей, содействие их творческой самореализации;

2.1.5. Воспитание будущих специалистов медиасферы.

2.2. Основные задачи медиацентра:

2.2.1. Повышение уровня медиаграмотности обучающихся;

2.2.2. Создание условий для развития социальной и творческой активности обучающихся с ОВЗ;

2.2.3. Участие в значимых для школы конкурсах, конференциях и других мероприятиях, их освещение в информационном пространстве;

2.2.4. Организация собственных медиасобытий;

2.2.5. Удержание от правонарушений, социализация обучающихся, требующих особого контроля;

2.2.6. Создание условий для развития профориентационной деятельности;

2.2.7. Взаимодействие с внешними партнерами, СМИ.

3. Организация деятельности медиацентра и его состав.

3.1. Медиацентр функционирует в течение всего учебного года.

3.2. В состав медиацентра входят обучающиеся, желающие участвовать в информационном освещении деятельности школы, а так же педагоги школы, чьи принципы не расходятся с целями и задачами объединения.

3.3. Медиацентр самостоятельно организует свою деятельность: определяет состав, распределяет функции между членами, устанавливает отношения с другими органами самоуправления, администрацией, педагогами, иными учреждениями и организациями.

3.4. Продолжительность и периодичность занятий в медиацентре определяется адаптированной дополнительной общеобразовательной программой «Юный медийщик» и расписанием занятий.

3.5. Медиацентру предоставляются ресурсы (техническое оборудование) школы для реализации деятельности.

3.6. Руководитель медиацентра несет ответственность за сохранность предоставленных материальных ценностей, соблюдение установленного порядка и режима работы.

3.7. Результаты деятельности медиацентра (выпуск школьных новостей, тематических передач, социальных роликов, тематических газет, буклетов и т.д.) отражаются в портфолио обучающихся и в сети Интернет.

4. Основные направления деятельности медиацентра.

4.1. Медиацентр осуществляет свою деятельность в следующих направлениях:

4.1.1. Осуществление сбора материалов для школьных стендов, обработка собранной информации, публикация и размещение на стендах, осуществление фотосъемки школьных событий, обновление информации стендов;

4.1.2. Ведение сайта школы и группы в социальной сети;

4.1.3. Обеспечение видеосъемок, новостных и тематических видеофильмов, видеотеки школы;

4.1.4. Осуществление сбора материалов для радиовещания, написание статей, разработка сценариев для радиопередач и т.д.

5. Участники образовательных отношений, их права и обязанности.

5.1. Права и обязанности учащихся и педагогических работников определяются законодательством Российской Федерации, Уставом школы, Правилами внутреннего распорядка, должностными инструкциями.

5.2. Учащиеся и педагогические работники медиацентра имеют право:

5.2.1. Иметь доступ к информации о событиях, происходящих в школе и отдельно взятых классах;

5.2.2. Участвовать в обсуждении вопросов, касающихся деятельности школы в рамках задач медиацентра;

5.2.3. Получать время для выступлений на классных часах, педсоветах, конференциях и других мероприятиях;

5.2.4. Пользоваться организационной и иной поддержкой администрации школы при выполнении своей деятельности;

5.2.5. Иметь стенд на территории школы для размещения информации;

5.2.6. Распространять контент в школе и за её пределами;

5.2.7. Выйти из состава медиацентра;

5.2.8. Входить в состав других объединений школы.

3. Учащиеся и педагогические работники медиацентра обязаны:

3.1. Не разглашать содержание готовящегося выпуска;

3.2. Помогать друг другу в сборе, анализе и подготовке материала для публикации;

- 3.3. Регулярно посещать занятия;
- 3.4. Уважительно относиться друг к другу, бережно относиться к имуществу школы;
- 3.5. Соблюдать Правила внутреннего распорядка, противопожарные требования, правила безопасности, Устав школы;
- 3.6. Руководствоваться в своей деятельности настоящим Положением, иными нормативно-правовыми документами и локальными актами школы.
- 4. **Заключительные положения**
- 4.1. Настоящее положение вступает в силу с даты утверждения его приказом директора школы.
- 4.2. Срок действия положения не ограничен
- 4.3. По мере необходимости в настоящее положение могут быть внесены изменения.